

Nota explicativa sobre el pago de la tasa adicional

INFORMACIÓN DEL TRÁMITE

1

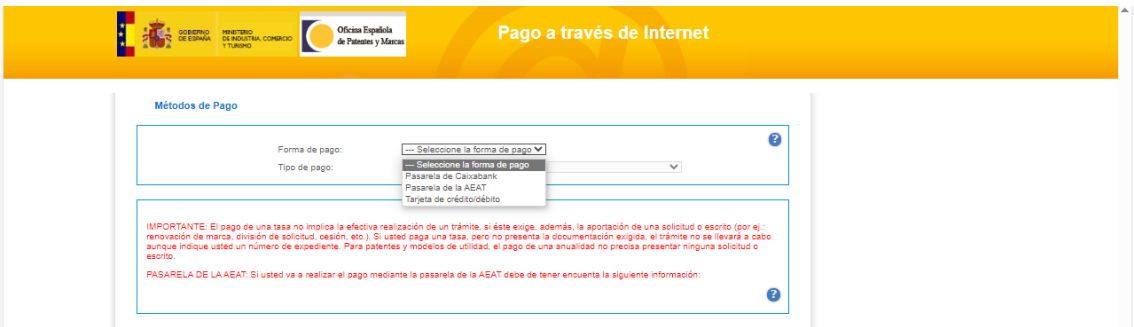
1) Desde la sede electrónica, seleccionar → “PAGOS” → “Pago de tasas”:



2) Seleccionar el trámite “Pago electrónico”:



3) Seleccionar la forma de pago:



4) En este ejemplo, seleccionamos como forma de pago “Tarjeta de crédito/débito”:

Métodos de Pago

Forma de pago:

Tipo de pago:

1 - Tasas habilitadas para el pago con tarjeta

IMPORTANTE: El pago de una tasa no implica la efectiva realización de un trámite, si éste exige, además, la aportación de una solicitud o escrito (por ej.: renovación de marca, división de solicitud, cesión, etc.). Si usted paga una tasa, pero no presenta la documentación exigida, el trámite no se llevará a cabo aunque indique usted un número de expediente. Para patentes y modelos de utilidad, el pago de una anualidad no precisa presentar ninguna solicitud o escrito.

PASARELA DE LA AEAT: Si usted va a realizar el pago mediante la pasarela de la AEAT debe de tener en cuenta la siguiente información:

5) Seguidamente, aparecerá:

Pago Por tarjeta Crédito

NIF/NIE: Nombre y Apellidos:

Tipo de identificación:

Email:
(En esta dirección recibirá toda comunicación relacionada con el pago)

Repetir email:

Datos personales:
El responsable del tratamiento de los datos personales que se recogen en este formulario es la Oficina Española de Patentes y Marcas O.A., Paseo Castellana 75, Madrid. Estos datos se recogen exclusivamente a efectos de la tramitación del pago, procedimiento en el que su NIF será comunicado a la entidad financiera o la AEAT. La legitimidad para el tratamiento es su consentimiento, sin el cual no podríamos proceder al pago. El titular de los datos personales puede retirar en cualquier momento su consentimiento.
Puede ponerse en contacto con la OEPM, para el tema de protección de datos, en el correo protecciondedatos@oepm.es para ejercer sus derechos. Adicionalmente lo puede hacer en la Agencia Española de Protección de Datos www.aepd.es Ver más

Modalidad Expediente: N° Solicitud:

Tasa: **Añadir Tasa**

Deberá rellenar datos personales y seleccionar la modalidad de expediente y tasa como se muestra a continuación:

Modalidad Expediente: N° Expediente:

Tasa: **Añadir Tasa**

IMPORTANTE: El pago de una tasa no implica la efectiva realización de un trámite, si éste exige, además, la aportación de una solicitud o escrito (por ej.: renovación de marca, división de solicitud, cesión, etc.). Si usted paga una tasa, pero no presenta la documentación exigida, el trámite no se llevará a cabo aunque indique usted un número de expediente. Para patentes y modelos de utilidad, el pago de una anualidad no precisa presentar ninguna solicitud o escrito.

PASARELA DE LA AEAT: Si usted va a realizar el pago mediante la pasarela de la AEAT debe de tener en cuenta la siguiente información:

Rellene también el campo de “N° Expediente”.

Seleccionar “TC01: Complemento de tasa de trámite (G61)”:

Modalidad Expediente: N° Expediente:

Tasa: **Añadir Tasa**

DE40: Solicitud registro Internet + Adicionales

DE41: Renovación registro Internet + Adicionales

DE42: Renovación registro Internet + 25% + Adicionales

DE43: Renovación registro Internet + 50% + Adicionales

DE45: Oposiciones por formulación de oposición Internet

DT25: División

DT27: Prioridad extranjera

DE24: Insor. cesiones, licencias y oyo de compra int.

XD24: Pago registro máximo

DE25: Certificaciones internet

CI01: Restablecimiento de derecho internet

CI02: Recurso o Solicitud de Revisión. Internet

CI05: Publ.BOPI interposi.recurso cont.admon. Internet

CI06: Publ.BOPI fallo recurso cont.admon. Internet

CI07: Modificaciones internet

CI09: Inscripc. cambio del nombre del titular int.

XC09: Pago registro máximo (C. Nom. Lic) Internet

TC01: Complemento de tasa de trámite (G61)

IMPORTANTE: El pago de una renovación de marca, división aunque indique usted un número escrito.

PASARELA DE LA AEAT: Si usted desea más información, la aportación de una solicitud o escrito (por ej.: documentación exigida, el trámite no se llevará a cabo si la anualidad no precisa presentar ninguna solicitud o escrito) encontrará la siguiente información:

Añadir el importe que deba pagar y haga clic en “Añadir Tasa”:

Modalidad Expediente: N° Expediente:

Tasa: **Añadir Tasa** **2**

1 Importe:

6) Al hacer clic en “Enviar Tasas”, le saldrá una confirmación de pago que, al aceptar, le redirigirá a la plataforma de pago correspondiente:

Modalidad Expediente: N° Expediente:

Tasa:

Importe:

Titular	Expediente	Tasa	Importe	
	D5	TC01		Eliminar

Anterior **1** Siguiente

Importe Total: €

▶ Enviar Tasas **←**

Se va a proceder al pago de tasas por un importe de € ¿Desea continuar?

▶ NO

▶ SI **←**